

# VEDTÆGT FOR HALD EGE FRI- OG EFTERSKOLE

## Skolens navn, adresse m.v.

§ 1.

Stk. 1. Skolens navn er **Hald Ege Fri- og Efterskole**.

Stk. 2. Skolen er beliggende **Videbechs Allé 137, 8800 Viborg**.

Stk. 3. Skolens CVR-nr. er **11913032**.

Stk. 4. Skolen er oprettet som efterskole den 1. august 1988 og som friskole den 1. august 2012.

Stk. 5. Skolen påbegyndte sin undervisningsaktivitet i skoleåret 1988/89 (efterskole) og i skoleåret 2012/13 (friskole).

---

## Skolens formål og værdigrundlag

§ 2.

Hald Ege Fri- og Efterskoles formål er skoledrift som fri grundskole kombineret med en efterskole efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og at tilbyde kurser og undervisning efter lov om efterskoler og frie fagskoler. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 2 Skolen udbyder 0.- 9. klasse samt 10. klasse, skolefritidsordning og klubtilbud for 4. og 5. klasse.

Stk. 3 Skolens værdigrundlag bygger på en forståelse af dannelse som noget, der opstår i mødet mellem faglig fordybelse, kropslig udfoldelse og musisk-kreative processer, som betragtes som ligeværdige og indbyrdes forbundne.

Skolen lægger vægt på, at eleverne møder verden med åbenhed og nysgerrighed. Dannelse forudsætter forundring og opstår, når eleverne præsenteres for det anderledes og udfordres i deres forståelse af sig selv og andre.

Skolen bygger på en grundlæggende antagelse om menneskets frihed og dets udvikling gennem deltagelse i forpligtende fællesskaber. Skolens fællesskaber kendetegnes ved ligeværd, respekt for mangfoldighed, troen på det gode i mennesket og en fælles ansvarlighed for, at alle trives.

Gennem ansvarlige fællesskaber styrkes elevernes bevidsthed om eget værd og deres lyst til aktiv deltagelse i både nære relationer og det demokratiske samfund.

---

## **Skolens organisering og drift**

§ 3.

Stk. 1. Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud og ved egen dækning, herunder elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen, forældrebetaling for skolefritidsordning samt eventuelle bidrag fra andre. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 3. Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 4. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om efterskoler og frie fagskoler og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

---

## **Bestyrelsens opgaver m.v.**

§ 4.

Bestyrelsen

1. har den overordnede ledelse af skolen.
2. har ansvaret for skolens økonomi og drift og skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for Børne- og Undervisningsministeren for, at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for skolekredsen.
3. har ansvaret for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen og indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.
4. har ansvaret for skolens vedtægt, og for at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed.

5. ansætter og afskediger skolens forstander og ansætter og afskediger skolens øvrige ledere og personale efter indstilling fra forstanderen, idet bestyrelsen kan overdrage forstanderen kompetencen til at ansætte og afskedige skolens øvrige ledere og personale.
6. godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.
7. godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus.
8. træffer beslutning om elevbetalingens størrelse for elever på efterskoleledelen og om størrelsen af skolepengene for elever på friskoleledelen samt forældrebetalingen for skolefritidsordningen.
9. træffer beslutning om køb og salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom.
10. træffer beslutning med generalforsamlingens godkendelse om ændring af skolens vedtægt.
11. træffer med generalforsamlingens godkendelse beslutning om skolens nedlæggelse i de tilfælde, hvor det efter loven påhviler bestyrelsen at drage omsorg for skolens likvidation idet generalforsamlingen kan tillægges kompetencen til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen.
12. underretter Børne- og Undervisningsministeriet om skolens nedlæggelse.
13. træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.
14. fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet i protokollen samt fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.

#### § 5.

Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold.

#### § 6.

Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

#### § 7.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

#### § 8.

Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 2. Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.

---

## Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde og funktionsperiode

### § 9.

Stk. 1. Bestyrelsen består af 9 stemmeberettigede medlemmer, hvoraf flertallet vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. De øvrige medlemmer vælges af og blandt forældrene til eleverne på friskoledelen og kan i øvrigt vælges eller udpeges af navngivne foreninger, kommuner m.v. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2. 2 medlemmer af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på friskoledelen (forældre kredsen). Medlemmerne vælges for en periode på 2 år ad gangen.

Stk. 3. 1 suppleant til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på friskoledelen.

Stk. 4. 5 medlemmer vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. Medlemmerne vælges for en periode på 2 år ad gangen.

Stk. 5. 1 suppleant til de i stk. 4 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt skolekredsens.

Stk. 6. 2 medlemmer udpeges af FH Sektionerne i Region Midtjylland for en periode på 2 år ad gangen.

### § 10.

Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer, medmindre de er forældre til elever på skolen. Medarbejdere kan være repræsenteret ved bestyrelsens møder uden stemmeret.

### § 11.

Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger sin formand og næstformand af sin midte.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsens medlemmer træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

## § 12.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige.

Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole eller skole inden for samme skoleform kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

## § 13.

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v., lov om efterskoler og frie fagskoler eller vedtægten, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene, jf. § 9, stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

## § 14.

Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. Et bestyrelsesmedlem valgt af forældrekræden eller skolekræden kan dog afsættes, hvis dette med almindelig stemmeflerhed besluttet på et møde i det vælgende organ, hvis dagsorden indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det pågældende bestyrelsesmedlem.

## § 15.

Hvis et medlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden.

---

## Skolens forstander og øvrige personale

§ 16.

Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Forstanderen har kompetencen efter § 4, nr. 5 til at ansætte og afskedige skolens øvrige ledere og personale.

Stk. 3. Forstanderen og skolens øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt.

---

## Forældrekreds og forældrenes rettigheder

§ 17.

Forældrekredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over elever på friskoledelen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældremyndigheden over eleven.

Stk. 3. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 4. Adgangen til at anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, jf. stk. 3, gælder ikke elever optaget i kostafdelingen. I sådanne tilfælde finder stk. 2 anvendelse.

---

## Skolekreds

§ 18.

Skolen skal have en skolekreds, der står bag skolens oprettelse og virksomhed.

Stk. 2. Privatpersoner (myndige), foreninger m.v. skal udgøre flertallet af skolekredsen.

Stk. 3. Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges generalforsamlingen. både af den, som bestyrelsen har afslået at optage, og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 4. Af medlemmerne opkræves et beløb ved skolens oprettelse samt kontingent mindst én gang årligt. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 5. Medlemskab giver adgang til én stemme på generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmerne får stemmeret, når kontingentet er betalt.

---

## Generalforsamlingen

§ 19.

Generalforsamlingen består af forældrekrede og skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen er med til at vedtage ændringer i vedtægterne, jf. § 23, og træffe beslutning om skolens nedlæggelse, jf. § 24.

Stk. 3. Generalforsamlingen er herudover beføjet til at træffe beslutning om fastsættelse af kontingent for skolekredsen.

§ 20.

Stk. 1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i 2. kvartal og indkaldes med mindst 30 dages varsel med dagsorden for mødet.

Stk. 2. Forslag, som ønsket behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen og bekendtgøres for medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingens dagsorden skal mindst omfatte:

- 1 Valg af dirigent
- 2 Bestyrelsens beretning
- 3 Forstanderens orientering
- 4 Fremlæggelse af den reviderede årsrapport
- 5 Indkomne forslag
- 6 Fastsættelse af kontingent
- 7 Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter
- 8 Eventuelt

Stk. 3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 50% af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 4. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 24, stk. 2. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 5. 1 medlem kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 6. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

---

## Regnskab, revision og ret til indsigt

§ 21.

Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af friskoler og private grundskoler m.v. samt efterskoler og frie fagskoler.

Stk. 2. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden fremlæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om efterskoler og frie fagskoler.

Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk. 4. Skolens årsrapport formidles til medlemmerne af skolekredsen senest 14 dage før generalforsamling.

Stk. 5. Medlemmerne af generalforsamlingen, herunder forældrekredsen, og skolens medarbejdere har ret til indsigt i revisionsprotokoller, drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggerenskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

Stk. 6. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 5 til også at omfatte andre personer.

---

## Tegningsret

§ 22.

Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 4 bestyrelsesmedlemmer af bestyrelsen eller i forening med forstanderen.

Stk. 2. Tegningsretten efter stk.1 kan ikke delegeres.

---

## Ændring af skoles vedtægt

§ 23.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.

Stk. 2. Beslutning om ændring af vedtægten træffes af bestyrelsen og generalforsamlingen.

Stk. 3. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen, og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og generalforsamlingen.

Stk. 4. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

---

## Nedlæggelse af skolen

§ 24.

Ophører skolen med at drive skolevirksomhed i henhold til sit formål, skal den nedlægges.

Stk. 2. Beslutning om nedlæggelse træffes af bestyrelsen og generalforsamlingen uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen. Beslutningen træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse,

- 1) orientere forældrekredsen herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
- 2) orientere de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, herom, og
- 3) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Nedlægges skolen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 5. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for

- 1) at skolens aktiver bevares,
- 2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende bestemmelser, og
- 3) at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 6.

Stk. 6. Overskydende midler anvendes med Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller lov om efterskoler og frie fagskoler.

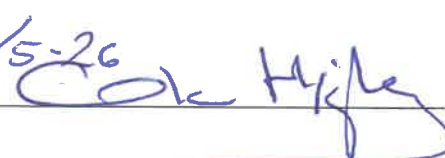
Vedtægten er vedtaget i overensstemmelse med reglerne for vedtægtsændringer i den tidligere vedtægt.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 13. april 2026 og vedtaget på generalforsamlingen den 18. maj 2026.


De nye vedtægter offentliggøres på skolernes hjemmeside den 19. maj 2026.

---


Formand  
Ole Højberg  
Fennebakken 281  
8800 Viborg

Dato: 3/5-26  
Underskrift: 


Lone Andersen  
Søvej 7  
8800 Viborg

Dato: 4/5-26  
Underskrift: 


Tea Nørgaard Pedersen  
Sønder Allé 60  
8800 Viborg

Dato: 4/5-26  
Underskrift: 

Næstformand  
Louise Ingerslev Andersen  
Egeskovvej 5  
8800 Viborg

Dato: 5/5  
Underskrift: 

Jan Leth Nielsen  
Markskellet 40  
8920 Randers NV

Dato: 5/5-26  
Underskrift: 

Lise Bertelsen  
Sønæs 1  
8800 Viborg

Dato: 1/5-2026  
Underskrift: 

Larry H. Kristensen  
Trinbrætvej 7  
8800 Viborg

Dato: 7.05.2026  
Underskrift: 

Anders Kjær Bay Neumann  
Videbechs Allé 4 K  
8800 Viborg

Dato: 1/5-2026  
Underskrift: 

Lars Møller Pedersen  
Kjelding Høj 75  
7600 Struer

Dato: 12/5  
Underskrift: 